

Guatemala 30 de junio de 2021

Arquitecto  
Breitner Gonzales  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestaciones de servicios Profesionales Individuales en General, Número DGPCYN-029-1373-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 291-2021**, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie B18C5018 número de DTE 3665576198.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS.

- Asesorar en la coordinación, analizar y conciliar expedientes provenientes de DECORBIC.
- Asesorar y conciliar expedientes provenientes de DEMOPRE.
- Brindar asesoría en la verificación de bienes y/o documentación de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia (IDAEH).
- Brindar asesoría en la generación de manuales y guías de procesos en la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia (IDAEH).
- Otras actividades relacionadas con los servicios a prestar en el equipo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia (IDAEH).
- Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"; o sus autoridades superiores.

#### RESULTADOS OBTENIDOS.

- Se brindo asesoría en expedientes provenientes de DECORBIC.
- Se brindo asesoría en expedientes provenientes de DEMOPRE.
- Se brindó asesoría técnica, a las diferentes propuestas y/o proyectos, en los que se encuentran involucrados los departamentos a cargo de la Dirección Técnica del IDAEH:
  - Delimitación de los Conjuntos Históricos
  - Procedencias de Declaratoria

- Propuesta de actualización del Acuerdo Ministerial 328-98, del 13 de agosto de 1998.
- Propuesta de actualización del Artículo 13 del Reglamento de la Ley para la Protección del Patrimonio Cultural de la Nación.
- Se brindó asesoría técnica y coordinó con otras Direcciones y Departamentos que no se encuentran bajo el cargo de la Dirección Técnica del IDAEH, sin embargo, tienen colaboración directa con el quehacer diario de los departamentos que si están a cargo.
- Se proporcionó asesoría técnica a solicitudes relacionados con el Patrimonio Cultural presentados a la Dirección Técnica del IDAEH por otras entidades del estado, semi autónomas y privadas.
- Se brindó asesoría técnica en temas de importancia para la Dirección Técnica del IDAEH, en la coordinación de reuniones y su logística.

  
Arq. Juana María Barrientos Pérez  
Servicios Profesionales

  
Arquitecto Breiner Roely González Maldonado  
Director General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

Guatemala, 30 de junio de 2021

**Informe Final de Actividades 08-2021**

**Arquitecto Breitner Gonzáles**

Director General del Patrimonio Cultural y Natural

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de resultados conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Individuales en General, Número DGPCYN-029-1373-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 291-2021**, correspondiente del 05 de abril al 30 de junio del presente año.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

- Asesorar en la conciliación de expedientes provenientes de -DECORBIC-.
- Asesorar en la conciliación de expedientes provenientes de -DEMOPRE-.
- Asesorar en el área de campo y trabajos de infraestructura y restauración del patrimonio.
- Brindar asesoría en la verificación de bienes y/o documentación de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia (IDAEH).
- Otras actividades relacionadas con las labores en el equipo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural (IDAEH).
- Atender las solicitudes que sobre la ejecución del contrato haga el - MINISTERIO-; o sus autoridades superiores.

Sin otro particular y en cumplimiento de lo solicitado me suscribo de usted.

Atentamente.

  
Arq. Juana María Barrientos Pérez  
Servicios Profesionales

  
Arquitecto Breitner Roely González Maldonado  
Director General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

Guatemala, 30 de junio de 2021

**Informe Final de Resultados 09-2021**

**Arquitecto Breitner Gonzáles**

Director General del Patrimonio Cultural y Natural

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de resultados conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Individuales en General, Número DGPCYN-029-1373-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 291-2021**, correspondiente del 05 de abril al 30 de junio del presente año.

**RESULTADOS OBTENIDOS**

- Se revisaron los documentos y proyectos técnicos de distintas unidades de la Dirección Técnica del IDAEH.
- Se revisaron y analizaron expedientes provenientes de DECORBIC.
- Se revisaron y analizaron expedientes provenientes de DEMOPRE.
- Se brindó asesoría técnica, a las diferentes propuestas y/o proyectos, en los que se encuentran involucrados los departamentos a cargo de la Dirección Técnica del IDAEH:
  - Delimitación de los Conjuntos Históricos
  - Parques y Sitios arqueológicos.
  - Procedencias de Declaratoria.
  - Propuesta de actualización del Acuerdo Ministerial 328-98, del 13 de agosto de 1998.
  - Propuesta de actualización del Artículo 13 del Reglamento de la Ley para la Protección del Patrimonio Cultural de la Nación.
- Se brindó asesoría técnica y coordinó con otras Direcciones y Departamentos que no se encuentran bajo el cargo de la Dirección Técnica del IDAEH, sin embargo, tienen colaboración directa con el quehacer diario de los departamentos que si están a cargo.

- Se proporcionó asesoría técnica a solicitudes relacionados con el Patrimonio Cultural presentados a la Dirección Técnica del IDAEH por otras entidades del estado, semi autónomas y privadas:
  - Proyectos de FEGUA.
  - Mapas de Guatemala en realidad aumentada.
  - Aerómetro.
- Se brindó asesoría técnica en temas de importancia para la Dirección Técnica del IDAEH, en la coordinación de reuniones y su logística.
- Se participó en reuniones técnicas en apoyo para la evaluación de distintos temas.

Sin otro particular y en cumplimiento de lo solicitado me suscribo de usted.  
Atentamente.

  
Arq. Juana María Barrientos Pérez  
Servicios Profesionales

  
Arquitecto Breiner Roel Góngales  
Director General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural